

Российская Федерация
Комитет по образованию городского округа «Город Калининград»

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Калининграда
центр развития ребенка-детский сад № 101

СОГЛАСОВАНО
на педагогическом совете
МАДОУ ЦРР д/с № 101
Протокол № 1 от 30.09.2019



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ ЦРР д/с №101
А.В. Панкратьева
Приказ № 403-о от 30.09.2019

**Порядок
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
МАДОУ ЦРР д/с № 101 и родителями (законными представителями)
обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений городского округа «Город Калининград», реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, Уставом МАДОУ ЦРР д/с № 101 (далее МАДОУ).

1.2. Данный документ регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

2. Порядок оформления возникновения отношений

2.1. Комплектование МАДОУ осуществляется с июля по август текущего года. По итогам комплектования родителям (законным представителям) ребенка выдается направление установленного образца, которое является основанием для зачисления ребенка в дошкольное учреждение с 01 сентября текущего года.

2.2. Родители (законные представители) обязаны не позднее 30 дней представить направление в МАДОУ, в случае неприбытия ребенка в детский сад в срок более чем 1 месяц без уважительных причин направление аннулируется. Повторное направление выдается на общих основаниях.

2.3. Прием детей в МАДОУ осуществляется на основании:

- направления, выданного комитетом по образованию администрации городского округа «Город Калининград»;
- медицинской карты ребенка, оформленной учреждением здравоохранения (содержащей заключение);
- заявления и копии документов, удостоверяющих личность одного из родителей

(законных представителей) ребенка;

- копии свидетельства о рождении ребенка.

2.4. Основанием возникновения отношений между МАДОУ ЦРР д/с № 101 и родителями (законными представителями) обучающегося является приказ заведующего МАДОУ о зачислении обучающегося в дошкольное образовательное учреждение.

2.5. Изданию приказа о зачислении ребенка в МАДОУ предшествует заключение договора о взаимоотношениях между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Калининграда центром развития ребенка - детским садом № 101 и родителями (законными представителями) обучающегося и заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

2.6. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МАДОУ возникают с даты зачисления воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.

2.7. Отношение между МАДОУ, осуществляющим образовательную деятельность и родителями (законными представителями) ребенка регулируются договором. Договор заключается в простой письменной форме между МАДОУ, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) ребенка.

3. Порядок приостановления отношений

3.1. За воспитанником ДОУ сохраняется место:

- в случае его болезни;

- санаторно-курортного лечения, карантина по письменному заявлению родителей (законных представителей);

- отпуска и временного отсутствия родителей (законных представителей) по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска родителей (законных представителей) по письменному заявлению.

3.2. Родители (законные представители) ребенка для сохранения места представляют в МАДОУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам (справка из поликлиники, справка с места работы родителей (законных представителей), санаторно-курортную путевку и т.д.).

4. Порядок прекращения отношений

4.1. Отношения между МАДОУ и родителями (законными представителями) ребенка прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ДОУ, осуществляющей образовательную деятельность: в связи с получением образования (завершением обучения).

4.2. Отношения между МАДОУ и родителями (законными представителями) ребенка могут быть прекращены досрочно по заявлению родителей (законных представителей) ребенка

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДОО;

по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) ребенка и МАДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Досрочное прекращение отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, если иное не установлено договором.

4.4. Основанием для прекращения отношений является приказ заведующего ДОО, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении воспитанника.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из МАДОУ.

4.5. МАДОУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором.

В случае прекращения деятельности МАДОУ, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель образовательного учреждения обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения, реализующие соответствующие образовательные программы.